

## ПОЛОЖЕНИЕ о пропускном и внутриобъектовом режиме

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию пропускного и внутриобъектового режимов в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования Дом детского творчества Кольского района Мурманской области (далее – ДДТ Кольского района) в целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся и посетителей в период их нахождения в учреждении (далее – Положение).

### 2. Организация пропускного и внутриобъектового режима

2.1. Пропускной и внутриобъектовый режимы устанавливаются директором учреждения в соответствии с необходимыми требованиями безопасности.

2.2. В настоящем положении используются следующие термины и определения:

**Пропускной режим** – совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории ДДТ Кольского района. Контрольно-пропускной режим в учреждение предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности учреждения и определяет порядок пропуска обучающихся, посетителей и сотрудников учреждения в здания ДДТ Кольского района.

**Адаптивный контрольно-пропускной режим** – совокупность мероприятий и мер, позволяющих законным представителям детей младше 6 лет находиться в помещениях учреждения для оказания помощи в подготовке ребенка к занятиям.

**Внутриобъектовый режим** – комплекс мероприятий, осуществляемых охранной организацией и обслуживающим персоналом, направленный на

поддержание общественного порядка и создание атмосферы комфорта и защищенности людей, их имущества, надлежащего функционирования учреждения, обеспечения безопасности пребывания и передвижения физических лиц и транспортных средств, находящихся на территории ДДТ Кольского района.

Внутриобъектовый режим включает в себя:

- порядок пребывания на территории ДДТ Кольского района физических лиц и транспортных средств;
- режим работы учреждения;
- порядок проведения строительных, монтажных и ремонтных и других работ;
- порядок доступа транспортных средств на территорию учреждения;
- порядок перемещение материальных ценностей, строительных материалов, их складирование и хранение;
- обеспечение общественного порядка на территории и в зданиях ДДТ Кольского района.

2.3. Ответственность за организацию пропускного и внутриобъектового режимов возлагается на директора или лицо, его замещающее.

2.4. Контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов возлагается на:

- начальника хозяйственного отдела;
- гардеробщика;
- сторожа.

2.5. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей), посетителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории ДДТ Кольского района.

2.6. Сотрудники, обучающиеся и их родители (законные представители), посетители должны быть ознакомлены с настоящим Положением. В целях ознакомления с пропускным и внутриобъектовым режимами Положение размещается на информационных стендах и на официальном интернет-сайте ДДТ Кольского района.

### **3. Организация пропускного режима.**

3.1. Пропускной режим в учреждение обеспечивается сотрудниками учреждения (дежурные, гардеробщики, сторожа).

3.2. Обучающиеся, сотрудники и посетители проходят в здания учреждения и выходят из него только через центральный вход.

3.3. Центральные входы в здания учреждения должны быть открыты в соответствии с режимом работы учреждения: ежедневно с 8 часов 00 минут до 20 часа 00 минут.

3.4. По решению администрации учреждения время входа в здания учреждения может быть изменено.

3.5. Открытие и закрытие дверей центрального входа в указанное время осуществляется сотрудниками учреждения (дежурные, гардеробщики, сторожа).

#### **4. Пропускной режим для обучающихся.**

4.1. Проход обучающихся в учреждение на занятия происходит по расписанию занятий либо плану мероприятий.

4.2. Обучающиеся должны прибыть на занятия не менее чем за 15 минут до начала занятий/мероприятий.

4.3. Обучающиеся имеют право уходить из ДДТ Кольского района до окончания занятий только с разрешения преподавателя/педагога-организатора.

#### **5. Пропускной режим для сотрудников**

5.1. Сотрудники могут проходить и находиться в помещениях ДДТ Кольского района с 8 часов 00 минут до 20 часа 00 минут. В иное время сотрудники могут находиться в здании при наличии служебной необходимости с разрешения администрации.

5.2. Педагогическому персоналу рекомендовано прибыть в ДДТ Кольского района не позднее, чем за 20 минут до начала занятий.

5.3. Остальные сотрудники приходят в ДДТ Кольского района в соответствии с графиком работы.

5.4. Администрация ДДТ Кольского района обязана заранее предупредить дежурного/сторожа/гардеробщика о времени мероприятий, запланированных в нерабочее время, а также выходные и праздничные дни.

#### **6. Пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся**

6.1. Родители (законные представители) встречаются с педагогами после занятий.

6.2. Для встречи с педагогами, или администрацией учреждения родители (законные представители) сообщают дежурному на вахте фамилию, имя, отчество сотрудника, к которому они направляются. Дежурный вносит данные о посетителе в «Журнал учета посетителей».

6.3. Родителям (законным представителям) не разрешается проходить в учреждение в верхней одежде, а также с крупногабаритными сумками. Одежду и крупногабаритные сумки необходимо сдать в гардероб.

6.4. Родители (законные представители), пришедшие встречать своих детей по окончании занятий, ожидают их в холле первого этажа.

## **7. Пропускной режим для иных посетителей**

7.1. Лица, посещающие ДДТ Кольского района по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в «Журнале учета посетителей».

7.2. Группы лиц, посещающие ДДТ Кольского района для проведения и/или участия в учебных мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность по спискам участников мероприятий, предоставляемых руководителем структурного подразделения, ответственного за организацию мероприятия.

7.3. Лица, посещающие мероприятия со свободным входом, концерты, выставки и т.п. допускаются только в помещения гардероба, холла первого этажа с санитарными помещениями и в помещения, в которых проводится мероприятие. Нахождение в иных помещениях для данной группы посетителей запрещено. Контроль за перемещением указанных лиц возлагается на организаторов мероприятия.

## **8. Обязанности посетителей.**

8.1 Все посетители обязаны:

8.1.1 Соблюдать настоящие Правила.

8.1.2 Соблюдать общественный порядок.

8.1.3 Бережно относиться к имуществу ДДТ Кольского района, других посетителей, соблюдать чистоту и порядок в помещениях и на территории ДДТ Кольского района.

8.2. Посетителям запрещается:

8.2.1 Посещать ДДТ Кольского района в грязной одежде, а также с багажом, предметами и продуктами, которые могут существенно испачкать посетителей и интерьер ДДТ Кольского района, иным образом нанести вред имуществу ДДТ Кольского района, посетителям ДДТ Кольского района и/или их имуществу либо могут служить угрозой нанесения такого вреда.

8.2.2 Посещать ДДТ Кольского района в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

8.2.3 Посещать ДДТ Кольского района с животными.

8.2.4 Проносить в ДДТ Кольского района пиво и иные алкогольные напитки в любой таре, напитки и продукты питания в стеклянной таре.

8.2.5 Проносить в ДДТ Кольского района огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, взрывные устройства и пиротехнику, газовые баллончики.

8.2.6 Проносить легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые, пачкающие и зловонные предметы и вещества.

8.2.7. Находится в помещениях ДДТ Кольского района (кроме гардероба, холла первого этажа, санитарных помещений первого этажа) в верхней одежде, а также с крупногабаритными сумками. Одежду и крупногабаритные сумки необходимо сдать в гардероб.

8.2.8 В целях реализации Федерального закона РФ от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» на территории и помещениях учреждения запрещается курение табака и иное использование табачных изделий в целях вдыхания дыма, возникающего от их тления, сосание, жевание, нюханье табачных изделий, а также электронных сигарет в любых помещениях и на территории учреждения.

Для целей настоящего Положения, а также в соответствии с Федеральным законом от 22 декабря 2008 года № 268-ФЗ «Технический регламент на табачную продукцию» под Табачными изделиями понимаются - продукты, полностью или частично изготовленные из табачного листа в качестве сырьевого материала, приготовленного таким образом, чтобы использовать для курения, сосания, жевания или нюханья, в том числе сигареты, сигары, сигариллы (сигариты), папиросы, табак для кальяна, табак курительный тонкорезанный, табак трубочный, биди, крестек, табак сосательный (снюс), табак жевательный, табак нюхательный, насвай, в том числе включая электронные сигареты.

8.2.9 Вносить в здание большие сумки, коробки, чемоданы и другие предметы, создающие помехи при передвижении посетителей и препятствующие эвакуации в

случае пожара или чрезвычайной ситуации. Сумма измерений указанных сумок, коробок, багажа по длине, ширине и высоте не должна превышать 120 сантиметров.

8.2.10. Во время проведения мероприятий в зрительном зале пользоваться средствами радиотелефонной связи. Средства радиотелефонной связи на время сеанса должны быть отключены или переведены в беззвучный режим.

8.2.11. Нарушать тишину в зрительном зале во время мероприятий, использовать предметы, создающие шумовые эффекты и мешающие просмотру.

8.2.13 Сорить и разбрасывать различные предметы (упаковки, жвачки, бутылки, салфетки, остатки продуктов питания и т.д.) в зрительном зале и иных помещениях, а также на территории ДДТ Кольского района, оставлять без присмотра вещи, сумки, пакеты и другую ручную кладь.

8.2.14. Передвигаться по ДДТ Кольского района на скейтборде, самокате, роликовых коньках или велосипеде и иным не пешим способом.

8.3.15. Администрация вправе не допустить или удалить из ДДТ Кольского района посетителя в случае нарушения им настоящих правил, общественного порядка или причинения вреда имуществу ДДТ Кольского района.

## **9. Организация и порядок производства ремонтно-строительных работ в здании и помещениях ДДТ Кольского района, доступ арендаторов помещений**

9.1 Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций, арендаторы помещений и их сотрудники пропускаются в помещения ДДТ Кольского района на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии со списками, представляемыми руководителями ремонтно-строительных организаций и организаций-арендаторов.

9.2. Ремонтные работы в помещениях и на территории учреждения проводятся согласно графиков проведения ремонтных работ в согласованное с администрацией ДДТ Кольского района время.

9.3 Запрещается применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение допустимого уровня шума и вибраций в неустановленное время.

9.4. Для ремонта и обслуживания оборудования арендаторов арендаторами предоставляются списки лиц, допущенных в арендуемые помещения. Время ремонта оборудования предварительно согласуются с администрацией учреждения.

## **10. Порядок пропуска на период чрезвычайных ситуаций и ликвидации аварийной ситуации**

10.1. Пропускной режим в здание ДДТ Кольского района на период чрезвычайных ситуаций ограничивается.

10.2. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска.

## **11. Порядок эвакуации обучающихся, сотрудников и посетителей**

11.1 По установленному сигналу оповещения все обучающиеся, посетители и сотрудники, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы в помещениях ДДТ Кольского района, эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации.

11.2 Во время эвакуации пропуск посетителей в помещения ДДТ Кольского района прекращается.

11.3 Сотрудники ДДТ Кольского района и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей.

11.4. По прибытии сотрудников экстренных служб обеспечивается их беспрепятственный пропуск в помещения и на территорию ДДТ Кольского района.

## **12. Организация и проведение погрузочно--разгрузочных работ**

12.1. Погрузка и разгрузка материальных ценностей, строительных материалов, мебели и бытовой техники производится через основной или запасные выходы. Использование запасных выходов разрешается только с согласия администрации ДДТ Кольского района.

12.2 При проведении погрузочно-разгрузочных работ запрещается загромождение и загрязнение строительными материалами и отходами путей эвакуации и мест общего пользования.

12.3 По окончании погрузочно-разгрузочных работ транспортное средство должно проследовать за ограждение территории ДДТ Кольского района.

12.4 Обслуживающие организации и арендаторы обязаны согласовать погрузочно- разгрузочные работы с Администрацией ДДТ Кольского района.

12.5 При проведении погрузочно-разгрузочных и других видов работ, лица их инициирующие, несут ответственность за материальный ущерб, нанесенный в

результате выполнения вышеуказанных работ территории, зданиям и помещениям ДДТ Кольского района.

### **13. Доступ транспортных средств на территорию учреждения**

13.1. Нахождение транспортных средств на огороженной территории ДДТ Кольского района запрещено, кроме транспортных средств, прибывших для погрузочно-разгрузочных работ, осуществляющих уборку территории, вывоз мусора, а также транспортных средств лиц с ограниченными возможностями.

13.2 Движение транспортных средств по территории ДДТ Кольского района осуществляется со скоростью не более 5 км/час, в строгом соответствии с Правилами дорожного движения.

13.3 Стоянка транспортных средств на неогороженной территории ДДТ Кольского района должна осуществляться в соответствии с правилами дорожного движения

13.4. На территории ДДТ Кольского района запрещается:

- остановка и стоянка транспортных средств у проездов на огороженную территорию и у ворот;
- остановка и стоянка транспортных средств на газонах, тротуарах, пешеходных дорожках, выезд на бордюры;
- ремонт и обслуживание транспортных средств, за исключением работ, вызванных чрезвычайными обстоятельствами;
- мойка транспортных средств;
- слив бензина, масел, регулировка звуковых сигналов, тормозных систем и любой другой ремонт автомобилей

13.5 Доступ транспортных средств на огороженную территорию ДДТ Кольского района осуществляется с разрешения администрации, начальника хозяйственного отдела, дежурного администратора.

13.6 Доступ на огороженную территорию обеспечивается силами сотрудников ДДТ Кольского района, сотрудников охранной организации, либо иным лицом с разрешения администрации учреждения.

### **14. Порядок выноса материальных ценностей из зданий учреждений**

14.1 Вынос материальных ценностей, находящихся в собственности ДДТ Кольского района, разрешается только с письменного разрешения администрации ДДТ Кольского района.



## **15. Обеспечение общественного порядка**

15.1 В целях поддержания общественного порядка и контроля режима безопасности на территории ДДТ Кольского района заключается договор со специализированной организацией.

15.2 Сотрудникам учреждения предоставляется право:

- осуществлять контроль за лицами, находящимися на территории и в здании ДДТ Кольского района;
- осуществлять пропускной режим в здания ДДТ Кольского района в соответствии с требованиями данного Положения;
- осуществлять осмотр зданий, сооружений, служебных помещений на предмет обнаружения подозрительных лиц и предметов, с целью предотвращения террористических актов и правонарушений;
- в случае крайней необходимости (пожар, авария на сетях тепло и водоснабжения), вскрывать служебные помещения;
- осуществлять контроль за правопорядком на территории ДДТ Кольского района.

## **16. Информация для людей с ограниченными возможностями.**

16.1 Для создания более комфортных условий для лиц, имеющих физические ограничения, просим Вас заблаговременно сообщить о предстоящем посещении нашего ДДТ Кольского района по тел.:

Здание по адресу: г. Кола, ул. Победы, д. 2 - 8 (81553) 3-34-67.